



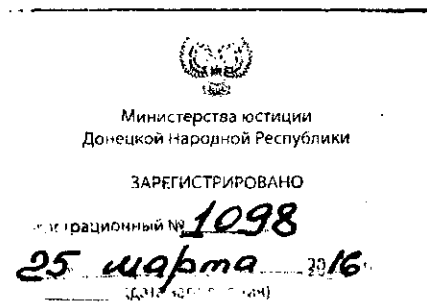
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СТАТИСТИКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГЛАВСТАТ ДНР)

ПРИКАЗ

10.03.2016

Донецк

№ 24



**Об утверждении Перечня сведений ограниченного доступа,  
содержащих служебную информацию, распорядителем которой является  
Главное управление статистики Донецкой Народной Республики**

С целью обеспечения выполнения Закона Донецкой Народной «О государственной статистике», Закона Донецкой Народной Республики «Об информации и информационных технологиях», Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных», Закона Донецкой Народной Республики «О государственной тайне», руководствуясь подпунктом 3 пункта 6, подпунктами 17 и 27 пункта 8, подпунктом 6 пункта 9 Положения о Главном управлении статистики Донецкой Народной Республики (далее – Главстат ДНР), утвержденного приказом Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики от 30 июля 2015 года № 55,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень сведений ограниченного доступа (далее – Перечень), содержащих служебную информацию, распорядителем которой является Главное управление статистики Донецкой Народной Республики, который прилагается.

2. Установить, что решение о предоставлении сведений, определенных Перечнем, принимается Главстатом ДНР на основании письменных запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, физических лиц-предпринимателей, физических лиц.

3. Запретить органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим лицам, физическим лицам-предпринимателям, физическим лицам, обладающими сведениями, определенными этим Перечнем, распространять такие сведения путем предоставления их третьим лицам или размещения в открытых источниках информации.

4. Передать настоящий приказ на регистрацию в Департамент регистрации нормативных и правовых актов Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Главного  
управления статистики



Г.В. Скобцова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Главного Управления  
статистики Донецкой Народной  
Республики  
от 10.03.2016 № 24



## ПЕРЕЧЕНЬ

**сведений ограниченного доступа, содержащих служебную информацию,  
распорядителем которой является Главное управление статистики  
Донецкой Народной Республики**

### I. Сведения общего характера

1.1. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни служащих (работников) Главного управления статистики Донецкой Народной Республики (далее – Главстат ДНР), позволяющих идентифицировать их личность и содержащиеся в их личном деле либо подлежащие включению в личное дело, в том числе документы, подтверждающие трудовую деятельность (справки, трудовые книжки, их копии и выписки из них, иные документы), за исключением сведений, которые не относятся к информации с ограниченным доступом в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

1.2. Информация о функциональных обязанностях служащих (работников) Главстата ДНР.

1.3. Сведения из Реестра статистических единиц Главстата ДНР.

1.4. Формы государственных статистических наблюдений и финансовой отчетности, предоставленные юридическими лицами, обособленными подразделениями юридических лиц и физическими лицами-предпринимателями в Главстат ДНР для реализации возложенных на органы государственной статистики функций и полномочий.

1.5. Первичные данные, полученные от юридических лиц, обособленных подразделений юридических лиц и физических лиц-предпринимателей во время проведения статистических наблюдений, а также административные данные респондентов, полученные Главстатом ДНР от органов, занимающихся деятельностью, связанной со сбором и использованием административных данных.

1.6. Сведения, содержащиеся в документах с пометкой «Для служебного пользования», в части не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе полученных от сторонних организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, а также сведения, созданные в процессе деятельности Главстата ДНР, ограничение на распространение которых диктуется служебной необходимостью, за исключением сведений, которые не могут быть отнесены к служебной информации ограниченного доступа.

1.7. Сведения об организации разграничения доступа к информационным ресурсам Главстата ДНР, паролям, закрытых ключах электронной подписи, ключах шифрования информации, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

1.8. Внутренняя служебная корреспонденция, докладные записки, рекомендации, протоколы совещаний и заседаний коллегии (в том числе круглых столов, рабочих групп, комиссий), если они связаны с разработкой направлений деятельности Главстата ДНР, которые содержат сведения с ограниченным доступом.

1.9. Номенклатура должностей работников Главстата ДНР, работа на которых требует оформления допуска к государственной тайне.

1.10. Нормативно-распорядительные, учетные документы и переписка по вопросам оформления допуска работников Главстата ДНР к государственной тайне.

1.11. Документы Главстата ДНР, в которых содержится информация с ограниченным доступом других государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций.

1.12. Документы, содержащие информацию о финансовой плановой и фактической деятельности Главстата ДНР (бюджетный запрос, смета, план ассигнований), финансовые и аналитические отчеты. Документы, необходимые для начисления, выплаты и учета заработной платы, материального обеспечения и других выплат. Документы, на основании которых производится учет, контроль и анализ основных средств и материальных ценностей. Документы, подтверждающие поступление и перечисление денежных средств,

реестры финансовых и бюджетных обязательств, заявки на финансирование и другая, установленная Министерством финансов Донецкой Народной Республики документация.

## **II. Мобилизационная работа и гражданская оборона**

2.1. Подготовка, содержание и результаты проведения учебных тренировок по мобилизационной подготовке, гражданской обороне на особый период в Главстате ДНР за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне.

2.2. Сведения по оповещению и сбору служащих (работников) Главстата ДНР, содержащие информацию о домашних, мобильных телефонах, месте жительства служащих (работников) Главстата ДНР.

2.3. Сведения об общей потребности, наличии, качественном состоянии средств индивидуальной и коллективной защиты для служащих (работников) Главстата ДНР.

2.4. Сведения о документах Главстата ДНР для эвакуации в особый период или при проведении эвакуационных мероприятий.

2.5. Сведения о численности работающих и забронированных военнообязанных, списки военнообязанных.

2.6. Сведения о порядке оповещения и сбора служащих (работников) Главстата ДНР при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.7. Сведения о функциональных обязанностях руководства, начальников структурных подразделений и руководителей территориальных органов Главстата ДНР при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.8. Сведения о мобилизационной подготовке (планированию) гражданской обороны в особый период, сведения организационного характера по мобилизационной работе без указания информации о дислокации, характеристики запасных пунктов управления и иные сведения, разглашение которых может нанести вред интересам обороны государства, охраны общественного порядка, национальной безопасности.

## **III. Информационные системы**

3.1. Параметры настройки (настройка) аппаратного оборудования и программных средств, используемых при построении информационных сетей.

3.2. Пароли или коды доступа к информационным сетям.

3.3. Сведения о структуре, составных частях, технических характеристиках, ключевых данных программного кода информационно-аналитических схем и баз данных, распорядителем которых является Главстат ДНР.

3.4. Сведения о порядке использования, поведения, технических характеристиках, архитектуре информационных систем и баз данных.

3.5. Сведения о результатах проверок информационных систем и баз данных по вопросам наличия уязвимых мест и устранения обнаруженных недостатков.

#### **IV. Защита информации с ограниченным доступом**

4.1. Сведения о системе охраны, контрольно-пропускном режиме. Техническое оборудование режимных помещений, предназначенных для осуществления работ, связанных с государственной тайной.

4.2. Содержание информации актов проверок наличия материальных носителей информации с ограниченным доступом и актов уничтожения таких материальных носителей.

4.3. Организация, результаты служебных расследований по фактам разглашения государственной тайны, утери материальных носителей секретной информации и других нарушений режима секретности.

4.4. Содержание номенклатуры секретных дел Главстата ДНР.

4.5. Способы и мероприятия защиты информации на режимной территории, в информационных и компьютерных сетях, в режимных помещениях Главстата ДНР, за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне.

4.6. Данные о лице (лицах), которому предоставлен допуск (доступ) к государственной тайне.

4.7. Сведения, хранящиеся на идентификаторах (ключевых дисках) комплексов средств защиты информации от несанкционированного доступа, за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне.

4.8. Сведения о результатах проверки состояния обеспечения охраны государственной тайны и технической защиты информации.

4.9. Сведения о планировании мероприятий по охране государственной тайны.

4.10. Сведения о результатах обследования помещения информационной деятельности, в котором обговаривается, формируется, пересылается, принимается, переделывается, обрабатывается, отображается и хранится секретная информация.

4.11. Сведения о результатах категорирования объекта.

4.12. Сведения о пригодности режимных помещений Главстата ДНР для проведения секретных работ.

Начальник Главного  
управления статистики



Г.В. Скобцова